



POLITICA AZIENDALE CONTRO LE MOLESTIE E GLI ABUSI del 05/05/2025

1. Premessa

L'Organizzazione si impegna a garantire un ambiente di lavoro sicuro, rispettoso, inclusivo e libero da molestie, abusi e discriminazioni.

Questa politica si applica a tutte le persone che operano per conto dell'azienda, a qualunque livello, inclusi dipendenti, collaboratori, fornitori e consulenti esterni.

2. Definizioni

◆ Molestia

Qualsiasi comportamento indesiderato di natura verbale, non verbale, fisica o digitale che abbia lo scopo o l'effetto di violare la dignità di una persona.

◆ Abuso

Uso scorretto di potere, influenza o posizione gerarchica per ottenere vantaggi personali a scapito dell'integrità fisica, emotiva o professionale di un'altra persona.

◆ Comportamenti inaccettabili (a titolo esemplificativo):

- Avances sessuali non desiderate
- Toccamenti o contatti fisici non consenzienti
- Commenti sessualmente espliciti o offensivi
- Condivisione di immagini o materiali inappropriati
- Minacce o ricatti a sfondo sessuale
- Discriminazione o esclusione basata sul genere
- Bullismo, umiliazioni o isolamento sociale
- Molestie via email, messaggi, social media o chat aziendali
- Sfruttamento di subordinati a fini personali
- Ignorare, deridere o ritorsioni contro chi segnala molestie

3. Ambito di applicazione

Questa politica si applica:

- In sede, in trasferta, durante eventi aziendali o in spazi digitali.
- A interazioni tra colleghi, dirigenti, clienti, fornitori e terzi.

4. Obblighi del personale

Tutte le persone devono:

- Mantenere comportamenti professionali e rispettosi.
- Astenersi da qualsiasi forma di molestia o abuso.
- Segnalare tempestivamente episodi di comportamento inaccettabile.
- Collaborare in caso di indagine interna.



5. Conseguenze disciplinari

La violazione di questa politica può comportare:

- Richiami scritti
- Sospensioni
- Licenziamento per giusta causa
- Segnalazioni alle autorità competenti
- Esclusione da collaborazioni esterne o appalti

6. Procedure di segnalazione

Le segnalazioni possono essere fatte tramite:

- Canali interni riservati e protetti
- Responsabile del Sistema di gestione Integrato o Comitato Guida
- HR o RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione)

Le segnalazioni verranno trattate con la **massima riservatezza**, in linea con la normativa sulla privacy (GDPR) e con l'impegno a evitare ritorsioni.

7. Impegno dell'Organizzazione

L'Organizzazione garantisce:

- Formazione continua su diversità, equità, inclusione e prevenzione delle molestie
- Monitoraggio dei rischi e miglioramento continuo
- Tolleranza zero verso ogni forma di abuso o molestia

La Direzione

C.I.T.I.S. Soc. Coop.
S.S. 76 Ponente, 37 c/d
53100 SIENA
P.IVA 00132140526